



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่
เรื่อง ปิดประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ครั้งที่ ๘

ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ได้มีมติอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๘ เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ ตามรายละเอียดแนบนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายวิฑูรย์ นະສິງ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ อำเภอชัยใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		421,000.00	268,200.00	57,500.00 (-)	210,700.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		139,900.00	12,500.00	57,500.00 (+)	70,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ และ มีความจำเป็นต้องดำเนินการเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็น อำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		150,000.00	150,000.00	50,000.00 (-)	100,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดงาน ประเพณีวัน สงกรานต์และ วันผู้สูงอายุ	100,000.00	100,000.00	50,000.00 (+)	150,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ และ มีความจำเป็นต้องดำเนินการเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็น อำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการเอกชน หรือบุคคล ธรรมดา	100,000.00	100,000.00	25,000.00 (-)	75,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	50,000.00	46,903.00	25,000.00 (+)	71,903.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ และ มีความจำเป็นต้องดำเนินการเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็น อำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการเอกชน หรือบุคคล ธรรมดา	100,000.00	75,000.00	20,000.00 (-)	55,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		30,000.00	270.00	20,000.00 (+)	20,270.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ และ มีความจำเป็นต้องดำเนินการเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็น อำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณไม่เพียงพอและมีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ชื่อ.....26.....

(ลงชื่อ).....


(นายศรีสิทธิ์ ขุนไทย)
 นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการการแทน
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
 วันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสวัสดิการสังคม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณไม่เพียงพอและมีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
วันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณไม่เพียงพอและมีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

วันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิฑูรย์ ปะสีกั้ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

วันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เดือน.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่.....อำเภอซับใหญ่.....จังหวัดชัยภูมิ
ที่.....ชย.๗๒๓๐๒/.....วันที่.....เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙
เรื่อง.....ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙.....ครั้งที่.....IV...../๒๕๖๙

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ด้วยกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ มีความจำเป็นต้องโอนเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๙ (๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามระเบียบข้างต้น ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานงานก่อสร้าง

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

๑.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๔๒๑,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐๓,๒๕๐.-บาท โอนลด ๕๗,๕๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๒๔๕,๗๕๐.- บาท

๒.เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๒,๐๐๐.-บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๔๒,๐๐๐.- บาท

/โอนเพิ่ม.....

โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

๑.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๓๙,๙๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๔,๑๕๐.- บาท โอนเพิ่ม ๕๙,๕๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๘๑,๖๕๐.- บาท

๒.เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๑๔,๐๐๐.- บาท

ลงชื่อ.....

(นายศรสิทธิ์ ขนไทย)

นายช่างโยธา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

.....

ลงชื่อ

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(นายวิฑูรย์ ปะสีกั้ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

-ขออนุมัติโอน

-ค่าตอบแทนพนักงาน

-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ ๗๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ อำเภอชัยใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	๔๒๑,๐๐๐.๐๐	๓๐๓,๒๕๐.๐๐	๕๗,๕๐๐.๐๐ (-)	๒๔๕,๗๕๐.๐๐	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	๑๓๘,๘๐๐.๐๐	๒๔,๑๕๐.๐๐	๕๗,๕๐๐.๐๐ (+)	๘๑,๖๕๐.๐๐	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอจ่าย

๑. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองช่าง เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

(ลงชื่อ)

(นายศรสิทธิ์ ชนไทย)

ตำแหน่ง นายช่างโยธา ชำนาญงาน

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ อำเภอชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่ม ต่างๆ พนักงานจ้าง	๗๒,๐๐๐.๐๐	๕๒,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๔๒,๐๐๐.๐๐	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่ม ต่างๆ พนักงานจ้าง	๒๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๔,๐๐๐.๐๐	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอจ่าย

๑. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองช่าง เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่โอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อเป็นค่าเงินเพิ่มเติมต่างๆ

พนักงานจ้าง



(ลงชื่อ)

(นายศรีสิทธิ์ ขนไทย)

ตำแหน่ง นายช่างโยธา ชำนาญงาน

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นชอบตามเสนอ.....

.....

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 

.....

๕. สำหรับกรณีเงื่อนไขงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดกระทรวงการปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายวิฑูรย์ ปะสีง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ
ที่.....ขย ๗๒๓๐๑/พิเศษ.....วันที่.....เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๙
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ด้วยมีความจำเป็นในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๙(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ข้อ ๓๒

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามระเบียบข้างต้น ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนลด(กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

๑. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม(กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย(โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ)

๑. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการดังกล่าว เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

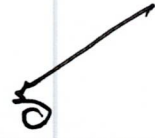
(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ลงชื่อ



(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ



(นายวิฑูรย์ ปะสีกั๋ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
อนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ อำเภอชัยใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ
โอนครั้งที่ ๗ /๒๕๖๙

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณ รายการที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	บุคลากร	เงินเดือน	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	
สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่นๆ	โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และ วันผู้สูงอายุ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กอสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากกอสวัสดิการสังคมตั้งงบประมาณ เพื่อการนี้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องการดำเนินการเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของ คณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ข้อ ๓๒

(ลงชื่อ)

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาการแทน ผู้อำนวยการกอสวัสดิการสังคม
วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น มีงบประมาณเพียงพอในการโอน เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่
วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติให้โอนงบประมาณ

(ลงชื่อ)

(นายวิฑูรย์ ปะสีกิ่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่
วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....มีนาคม....พ.ศ.2569....

องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ ๗ /2569

แผนงาน	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการ โอน เงิน งบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ เอกชนหรือบุคคล ธรรมดา	100,000.00	100,000.00	25,000.00 (-)	75,000.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	50,000.00	46,903.00	25,000.00 (+)	71,903.00	งบประมาณ ไม่เพียงพอ จ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ เอกชนหรือบุคคล ธรรมดา	100,000.00	75,000.00	20,000.00 (-)	55,000.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	30,000.00	270.00	20,000.00 (+)	20,270.00	งบประมาณ ไม่เพียงพอ จ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อใช้ในงานสำนักงาน
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ.2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง ความเห็น เห็นชอบตามเสนอ

(ลงชื่อ).....

(นายยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ.2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนัก รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ.2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิฑูรย์ ปะสีกั้ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ.2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....