สำเนาคู่ฉบับ



ที่ ชย ๗๒๓๐๑/๙๖๓ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่
อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๓๐

๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เรียน นายอำเภอซับใหญ่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศ อบต.ซับใหญ่ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศ อบต.ซับใหญ่ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด
๓. ประกาศ อบต.ซับใหญ่ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ จึงขอส่งรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิฑูรย์ ปะสีกัง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

สำนักปลัด อบต.ซับใหญ่
โทร/โทรสาร ๐-๔๔๗๓-๑๐๔๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_06361601@dla.go.th

พิมพ์.....
ตรวจ.....
ทาน.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่
เรื่อง ปิดประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ครั้งที่ ๑

ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ได้มีมติอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ ตามรายละเอียดแนบนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๗๐



(นายวิชัย ประสีกัง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		ฉบับที่ 1	96,000.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 96,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของ อบต.ซับใหญ่	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินค่าตอบแทนรายเดือน และเงินอื่นๆ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 96,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของ อบต.ซับใหญ่

1.1 หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง).....ตั้งจ่ายรายการใหม่...มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย

การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2563.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวราตรี รัตทิจันทา)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายบุญมี ไชยวิเศษ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติ..... (ลงชื่อ).....

.....

.....

(นายวิฑูรย์ ปะสีกัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

ที่ ชย ๗๒๓๐๑/- **วันที่** ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ได้ประกาศข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง รายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๙๖,๐๐๐ บาท

ข้อความใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน และเงินอื่นๆ จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๙๖,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐-๒๕๗๒) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของ อบต.ซับใหญ่

ข้อระเบียบกฎหมาย

๑. ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๙(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๖

๒. ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓. ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐-๒๕๗๒)

๔. ตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓)

/ข้อเสนอเพื่อ...

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบข้างต้น เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....

(นางสาวราตรี รัดทิจันทา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ซับใหญ่

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

☑ เห็นควรอนุมัติตามเสนอ
☐ ยังไม่เห็นควรอนุมัติตามเสนอ .....

ลงชื่อ .....
(นายบุญมี ไชยวิเศษ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ .....
(นายวิฑูรย์ ปะสีกัง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ค่า..../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		ฉบับที่ ๑	๙๖,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๙๖,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐-๒๕๗๒) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของ อบต.	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน และเงินอื่นๆ จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๙๖,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐-๒๕๗๒) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของ อบต.ซับใหญ่

1.1 หัวหน้าหน่วยงาน.. สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง.....มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวราตรี รัดทิจันทา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

2. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ (ลงชื่อ)

(นายบุญมี ไชยวิเศษ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

3. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น มีงบประมาณเพียงพอในการโอน เห็นควรพิจารณาอนุมัติ (ลงชื่อ)

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น (ลงชื่อ)

ความเห็น อนุมัติให้โอนงบประมาณ

(นายวิฑูรย์ ปะสีกัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่
เรื่อง ปิดประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
ครั้งที่ ๑

ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ได้มีมติอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ ตามรายละเอียดแนบนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวิฑูรย์ ปะสีกัง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		220,800.00	220,800.00	220,800.00 (-)	0.00	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		0.00	0.00	220,800.00 (+)	220,800.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ และมีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 220,800 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของ อบต.ซับใหญ่

1.1 หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสวัสดิการสังคม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....ตั้งจ่ายรายการใหม่...งบประมาณมีไม่เพียงพอ.และมีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(นายบัณฑิต สีดาวงษ์)

ตำแหน่ง นักพัฒนาการชุมชน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายบุญมี ไชยวิเศษ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิชูรย์ ปะสีกัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ
ที่ ชย ๗๒๓๐๑/- **วันที่** ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑ /๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ด้วยมีความจำเป็นในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๙(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามระเบียบข้างต้น ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนลด (กองสวัสดิการสังคม)
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

๑. เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๒๐,๘๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๒๐,๘๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๒๒๐,๘๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (กองสวัสดิการสังคม)
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

๑. ตั้งจ่ายรายการใหม่ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๒๐,๘๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๒๒๐,๘๐๐.๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....

(นายบัณฑิต สีดาวงษ์)
นักพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

/ความเห็นของ...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☑ เห็นควรอนุมัติตามเสนอ

☐ ยังไม่เห็นควรอนุมัติตามเสนอ .....

ลงชื่อ .....

(นายบุญมี ไชยวิเศษ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ .....

(นายวิฑูรย์ ปะสีกัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

อนุมัติเมื่อวันที่.....22.....เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่.....1.....

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	220,800.00	220,800.00	220,800.00 (-)	0.00	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	220,800.00 (+)	220,800.00	**ตั้งจ่ายรายการใหม่** เนื่องจากมีความจำเป็นต้องดำเนินการเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 220,800 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของ อบต.ซับใหญ่

1.1 หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสวัสดิการสังคม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....ตั้งจ่ายรายการใหม่...งบประมาณมีไม่เพียงพอ.และมีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(นายบัณฑิต สีดาวงษ์)

ตำแหน่ง นักพัฒนาการชุมชน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายบุญมี ไชยวิเศษ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติ..... (ลงชื่อ).....

.....

.....

(นายวิชูรย์ ปะสีกัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่
เรื่อง ปิดประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
ครั้งที่ ๒

ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ได้มีมติอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ ครั้งที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ ตามรายละเอียดแนบนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวิทูรย์ ปะสีกัง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	42,000.00	2,200.00 (-)	39,800.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		0.00	0.00	2,200.00 (+)	2,200.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องดำเนินการเบิกจ่ายการโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินค่าตอบแทนรายเดือน และเงินอื่นๆ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,200 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของ อบต.ซับใหญ่ - เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

1.1 หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา.ศาสนาและวัฒนธรรม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....ตั้งจ่ายรายการใหม่...มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวราตรี รัดทิจันทา)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายบุญมี ไชยวิเศษ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิฑูรย์ ปะสีกัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.ซับใหญ่ อ.ซับใหญ่ จ.ชัยภูมิ
ที่ ชย ๗๒๓๐๔/- **วันที่** ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ครั้งที่ ๗ /๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ด้วยมีความจำเป็นในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๙(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามระเบียบข้างต้น ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนลด (กองการศึกษาฯ)
แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

๑. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๒,๒๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๓๙,๘๐๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (กองการศึกษาฯ)
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

๑. ตั้งจ่ายรายการใหม่ เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒,๒๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๒,๒๐๐.๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....

(นางสาวราตรี รัดทิจันทา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

/ความเห็นของ...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☐ เห็นควรอนุมัติตามเสนอ

☐ ยังไม่เห็นควรอนุมัติตามเสนอ .....

ลงชื่อ .....

(นายบุญมี ไชยวิเศษ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ .....

(นายวิฑูรย์ ปะสีกัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

อนุมัติเมื่อวันที่.....๒๒.....เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่.....๒.....

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	2,200.00	39,800.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	2,200.00	2,200.00	**ตั้งจ่ายรายการใหม่** เนื่องจากมีความจำเป็นต้องดำเนินการเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินค่าตอบแทนรายเดือน และเงินอื่นๆ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,200 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของ อบต.ซับใหญ่

1.1 หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา..ศาสนาและวัฒนธรรม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....ตั้งจ่ายรายการใหม่...งบประมาณมีไม่เพียงพอ.และมีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวราตรี รัตทิจันทา)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายบุญมี ไชยวิเศษ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิฑูรย์ ปะสีกัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....