



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่  
เรื่อง ปิดประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
ครั้งที่ ๖ /๒๕๖๘

ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ได้มีมติอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๖ /๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ ตามรายละเอียดแนบนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิฑูรย์ ปะสีกั้ง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

# บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ อำเภอชัยใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 6

| แผนงาน                   | งาน                                            | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภท<br>รายจ่าย        | โครงการ/<br>รายการ                                | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อน<br>โอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณ<br>รายจ่าย                                                                                                      |
|--------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานสังคม<br>สงเคราะห์ | งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>สังคมสงเคราะห์ | งบบุคลากร                                   | เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ) | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น | 150,000.00                              | 50,000.00                        | 10,000.00 (-)             | 40,000.00           |                                                                                                                                                |
| แผนงานงบ<br>กลาง         | งานงบกลาง                                      | งบกลาง                                      | งบกลาง                   | เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                             | 90,000.00                               | 42,000.00                        | 10,000.00 (+)             | 52,000.00           | เนื่องจากงบประมาณ<br>ไม่เพียงพอ และมี<br>ความจำเป็นต้อง<br>ดำเนินการเบิกจ่าย<br>การโอนงบประมาณ<br>ครั้งนี้เป็นอำนาจของ<br>คณะผู้บริหารท้องถิ่น |
| แผนงานสังคม<br>สงเคราะห์ | งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>สังคมสงเคราะห์ | งบบุคลากร                                   | เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ) | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น | 150,000.00                              | 40,000.00                        | 10,000.00 (-)             | 30,000.00           |                                                                                                                                                |



| แผนงาน                   | งาน                                            | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภท<br>รายจ่าย        | โครงการ/<br>รายการ                                | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อน<br>โอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณ<br>รายจ่าย                                                                                                      |
|--------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานสังคม<br>สงเคราะห์ | งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>สังคมสงเคราะห์ | งบ<br>ดำเนินงาน                             | ค่าใช้จ่าย<br>ค่าใช้สอย  | ค่าใช้จ่ายในการ<br>เดินทางไปราชการ                | 10,000.00                               | 112.00                           | 10,000.00 (+)             | 10,112.00           | เนื่องจากงบประมาณ<br>ไม่เพียงพอ และมี<br>ความจำเป็นต้อง<br>ดำเนินการเบิกจ่าย<br>การโอนงบประมาณ<br>ครั้งนี้เป็นอำนาจของ<br>คณะผู้บริหารท้องถิ่น |
| แผนงานสังคม<br>สงเคราะห์ | งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>สังคมสงเคราะห์ | งบบุคลากร                                   | เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ) | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น | 150,000.00                              | 30,000.00                        | 10,000.00 (-)             | 20,000.00           |                                                                                                                                                |
| แผนงานสังคม<br>สงเคราะห์ | งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>สังคมสงเคราะห์ | งบ<br>ดำเนินงาน                             | ค่าใช้จ่าย<br>ค่าใช้สอย  | ค่าใช้จ่ายในการ<br>ฝึกอบรมบุคลากร<br>ท้องถิ่น     | 10,000.00                               | 5,500.00                         | 10,000.00 (+)             | 15,500.00           | เนื่องจากงบประมาณ<br>ไม่เพียงพอ และมี<br>ความจำเป็นต้อง<br>ดำเนินการเบิกจ่าย<br>การโอนงบประมาณ<br>ครั้งนี้เป็นอำนาจของ<br>คณะผู้บริหารท้องถิ่น |

| แผนงาน                | งาน                                    | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภท<br>รายจ่าย        | โครงการ/<br>รายการ                            | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อน<br>โอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณ<br>รายจ่าย                                                                                                      |
|-----------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>การเกษตร    | งานส่งเสริม<br>การเกษตร                | บุคลากร                                     | เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ) | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วน<br>ตำบล | 150,000.00                              | 150,000.00                       | 150,000.00 (-)            | 0.00                |                                                                                                                                                |
| แผนงานคณะ<br>และชุมชน | งานกำจัดขยะ<br>มูลฝอยและสิ่ง<br>ปฏิกูล | งบ<br>ดำเนินงาน                             | ค่าใช้สอย                | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ            | 290,000.00                              |                                  | 150,000.00 (+)            | 230,290.00          | เนื่องจากงบประมาณ<br>ไม่เพียงพอ และมี<br>ความจำเป็นต้อง<br>ดำเนินการเบิกจ่าย<br>การโอนงบประมาณ<br>ครั้งนี้เป็นอำนาจของ<br>คณะผู้บริหารท้องถิ่น |



| แผนงาน                  | งาน                                    | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภท<br>รายจ่าย        | โครงการ/<br>รายการ                 | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อน<br>โอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณ<br>รายจ่าย                                                                                                      |
|-------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>การเกษตร      | งานส่งเสริม<br>การเกษตร                | บุคลากร                                     | เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ) | เงินประจำตำแหน่ง                   | 42,000.00                               | 42,000.00                        | 42,000.00 (-)             | 0.00                |                                                                                                                                                |
| แผนงานเฉพาะ<br>และชุมชน | งานกำจัดขยะ<br>มูลฝอยและสิ่ง<br>ปฏิกูล | งบ<br>ดำเนินงาน                             | ค่าใช้สอย                | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ | 290,000.00                              | 230,290.00                       | 42,000.00 (+)             | 272,290.00          | เนื่องจากงบประมาณ<br>ไม่เพียงพอ และมี<br>ความจำเป็นต้อง<br>ดำเนินการเบิกจ่าย<br>การโอนงบประมาณ<br>ครั้งนี้เป็นอำนาจของ<br>คณะผู้บริหารท้องถิ่น |

| แผนงาน                  | งาน                                               | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภท<br>รายจ่าย | โครงการ/<br>รายการ                       | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อน<br>โอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณ<br>รายจ่าย                                                                                                      |
|-------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานเฉพาะ<br>และชุมชน | งานกาจัดขยะ<br>มูลฝอยและสิ่ง<br>ปฏิกูล            | ดำเนินงาน                                   | ค่าวัสดุ          | วัสดุเครื่องแต่งกาย                      | 20,000.00                               | 20,000.00                        | 20,000.00 (-)             | 0.00                |                                                                                                                                                |
| แผนงาน<br>สาธารณสุขอื่น | งานบริการ<br>สาธารณสุข<br>และงาน<br>สาธารณสุขอื่น | งบ<br>ดำเนินงาน                             | ค่าตอบแทน         | ค่าตอบแทน<br>อาสาสมัครบริบาล<br>ท้องถิ่น | 120,000.00                              | 66,000.00                        | 20,000.00 (+)             | 86,000.00           | เนื่องจากงบประมาณ<br>ไม่เพียงพอ และมี<br>ความจำเป็นต้อง<br>ดำเนินการเบิกจ่าย<br>การโอนงบประมาณ<br>ครั้งนี้เป็นอำนาจของ<br>คณะผู้บริหารท้องถิ่น |
| แผนงาน<br>สาธารณสุข     | งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>สาธารณสุข         | ดำเนินงาน                                   | ค่าตอบแทน         | ค่าเช่าบ้าน                              | 72,000.00                               | 72,000.00                        | 72,000.00 (-)             | 0.00                |                                                                                                                                                |



| แผนงาน                | งาน                                    | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภท<br>รายจ่าย | โครงการ/<br>รายการ                 | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อน<br>โอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณ<br>รายจ่าย                                                                                                      |
|-----------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานคณะ<br>และชุมชน | งานกำจัดขยะ<br>มูลฝอยและสิ่ง<br>ปฏิกูล | งบ<br>ดำเนินงาน                             | ค่าใช้สอย         | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ | 290,000.00                              | 272,290.00                       | 72,000.00 (+)             | 344,290.00          | เนื่องจากงบประมาณ<br>ไม่เพียงพอ และมี<br>ความจำเป็นต้อง<br>ดำเนินการเบิกจ่าย<br>การโอนงบประมาณ<br>ครั้งนี้เป็นอำนาจของ<br>คณะผู้บริหารท้องถิ่น |

1.1 หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสวัสดิการสังคม..... เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่โอนเพิ่ม/โอนลด) .....มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...คณะผู้บริหารท้องถิ่น.....  
 ตามระเบียบ..กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น..พ.ศ. ..2563.....ข้อ...26.....

(ลงชื่อ) .....  
 (นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการคลัง รักษาการการแพน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม  
 วันที่ 20 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

1.2 หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...คณะผู้บริหารท้องถิ่น.....  
ตามระเบียบ..กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น..พ.ศ. ..2563.....ข้อ...26.....

(ลงชื่อ) .....  
(นางอารีย์ คงเพชรศักดิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
วันที่ 20 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ) .....  
(นางยุพินสรณ์ ดวงประทุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ 20 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต. รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่  
วันที่ 20 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น <No opinion>.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น .....



## 4. การอนุมัติ

## 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ..... ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) .....

(นายวิฑูรย์ ปะลั้ง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

วันที่ 20 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน ..... พ.ศ. ....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ  
ที่.....ชย ๗๒๓๐๑/พิเศษ.....วันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘  
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๘  
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ด้วยมีความจำเป็นในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๙(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ข้อ ๓๒

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามระเบียบข้างต้น ตามรายละเอียด ดังนี้

### โอนลด(กองสวัสดิการสังคม)

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

#### งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

#### งบบุคลากร

#### หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ(เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)

๑. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๒๐,๐๐๐.-บาท

### โอนเพิ่ม(กองสวัสดิการสังคม)

#### แผนงานงบกลาง

#### งานงบกลาง

#### งบกลาง

#### หมวดงบกลาง (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)

๑. เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว (กองสวัสดิการสังคม) ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.-บาท ยอดเงิน งบประมาณหลังโอน ๕๒,๐๐๐.-บาท

### โอนเพิ่ม(กองสวัสดิการสังคม)

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

#### งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

#### งบดำเนินงาน

#### หมวดค่าใช้สอย(ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ)

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑๒.-บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๑๐,๑๑๒.-บาท



โอนเพิ่ม(กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้จ่าย(ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น)

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ ไม่ได้เป็น  
หน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่เข้าร่วมการ  
ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๕๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.-  
บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๑๕,๕๐๐.-บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

เห็นชอบ

ลงชื่อ

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ

(นายวิฑูรย์ ปะสีกั)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
อนุมัติเมื่อวันที่ ๗๐ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ อำเภอชัยใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ  
โอนครั้งที่ ๑ /๒๕๖๘

| แผนงาน                | งาน                                            | งบ        | หมวด<br>รายจ่าย | ประเภท<br>รายจ่าย                                                                      | โครงการ/รายการ                                 | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | ยอดเงิน<br>งบประมาณ<br>หลังโอน | ค่าชี้แจงงบประมาณ<br>รายจ่ายกรณีการแก้ไข<br>เปลี่ยนแปลง |
|-----------------------|------------------------------------------------|-----------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------|
| งานสังคม<br>สงเคราะห์ | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับสังคม<br>สงเคราะห์ | บุคลากร   | เงินเดือน       | เงินเดือนข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น                                         | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐          | ๕๐,๐๐๐.๐๐           | ๓๐,๐๐๐.๐๐ (-)             | ๒๐,๐๐๐.๐๐                      |                                                         |
| งบกลาง                | งบกลาง                                         | งบกลาง    | งบกลาง          |                                                                                        | เบี้ยยังชีพผู้พลัดพราก                         | ๙๐,๐๐๐.๐๐           | ๔๒,๐๐๐.๐๐           | ๑๐,๐๐๐.๐๐ (+)             | ๕๒,๐๐๐.๐๐                      |                                                         |
| งานสังคม<br>สงเคราะห์ | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับสังคม<br>สงเคราะห์ | ดำเนินงาน | ค่าใช้สอย       | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ<br>รายจ่ายงบประมาณจ่ายอื่นๆ | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ                   | ๑๐,๐๐๐.๐๐           | ๑๑๒.๐๐              | ๑๐,๐๐๐.๐๐ (+)             | ๑๐,๑๑๒.๐๐                      |                                                         |
| งานสังคม<br>สงเคราะห์ | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับสังคม<br>สงเคราะห์ | ดำเนินงาน | ค่าใช้สอย       | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ<br>รายจ่ายงบประมาณจ่ายอื่นๆ | ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น          | ๑๐,๐๐๐.๐๐           | ๕,๕๐๐.๐๐            | ๑๐,๐๐๐.๐๐ (+)             | ๑๕,๕๐๐.๐๐                      |                                                         |



๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม  
เนื่องจากการตั้งงบประมาณ เพื่อการนั้นไว้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องดำเนินการเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ข้อ ๓๒

(ลงชื่อ)

  
(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

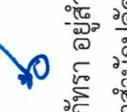
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม  
วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

  
(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

  
(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)  
หัวหน้าสำนักปลัด

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่  
วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

  
(นายวิฑูรย์ ปะสีกั้ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่  
วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น มีงบประมาณเพียงพอในการโอน เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติให้โอนงบประมาณ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่..... อำเภอชัยใหญ่..... จังหวัดชัยภูมิ  
ที่..... ชย.๗๒๓๐๑/..... วันที่ ๗๐ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘  
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๖ /๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

ด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ มีความจำเป็นในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๙(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามระเบียบข้างต้น ตามรายละเอียด ดังนี้

### โอนลด

#### แผนงานการเกษตร

#### งานส่งเสริมการเกษตร

#### งบบุคลากร

๑.เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๑๕๐,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐.-บาท

### โอนลด

#### แผนงานการเกษตร

#### งานส่งเสริมการเกษตร

#### งบบุคลากร

๑.เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๐๐๐.-บาท โอนลด ๔๒,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐.-บาท

### โอนลด

#### แผนงานสาธารณสุข

#### งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

#### งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

๑.ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๒,๐๐๐.-บาท โอนลด ๗๒,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐.-บาท

### โอนเพิ่ม

#### แผนงานเกษตรและชุมชน

#### งานกำจัดขยะมูลฝอย

#### งบดำเนินงาน

#### ค่าใช้สอย

๑.ค่าจ้างเหมาบริการเอกชนหรือบุคคลธรรมดา ตั้งไว้ ๒๙๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๐,๒๙๐.๐๐ .-บาท โอนเพิ่ม ๒๖๔,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๓๗๐,๒๙๐.๐๐ .-บาท

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอย

งบดำเนินงาน

ค่าวัสดุ

๑. วัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

๑. ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๖,๐๐๐.๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๘๖,๐๐๐.๐๐.-บาท



(นางอารีย์ คงเพชรศักดิ์)  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

.....



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่



(นายวิฑูรย์ ปะสีกัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่



อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ  
โอนครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๘

| แผนงาน           | งาน                                    | งบ        | หมวด<br>รายจ่าย          | ประเภทรายจ่าย                                 | โครงการ/รายการ                                                                                   | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | ยอดเงิน<br>งบประมาณ<br>หลังโอน | ค่าชี้แจง<br>งบประมาณ<br>รายการแก้ไข<br>เปลี่ยนแปลง |
|------------------|----------------------------------------|-----------|--------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------|
| การเกษตร         | ส่งเสริม<br>การเกษตร                   | บุคลากร   | เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ) | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วน<br>ตำบล | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี                                           | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐          | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐          | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ / (-)          | ๐.๐๐                           |                                                     |
| การเกษตร         | ส่งเสริม<br>การเกษตร                   | บุคลากร   | เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ) | เงินเดือนประจำ<br>ตำแหน่ง                     | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งราย<br>เดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล                                   | ๔๒,๐๐๐.๐๐           | ๔๒,๐๐๐.๐๐           | ๔๒,๐๐๐.๐๐ / (-)           | ๐.๐๐                           |                                                     |
| สาธารณสุข        | บริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>สาธารณสุข | ดำเนินงาน | ค่าตอบแทน                | ค่าชำบ้าน                                     | เพื่อจ่ายเป็นค่าชำบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน<br>หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้                                 | ๗๒,๐๐๐.๐๐           | ๗๒,๐๐๐.๐๐           | ๗๒,๐๐๐.๐๐ / (-)           | ๐.๐๐                           |                                                     |
| เคหะและ<br>ชุมชน | กำจัดขยะ<br>มูลฝอยและ<br>สิ่งปฏิกูล    | ดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย               | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ            | ค่าจ้างเหมาบริการเอกชนหรือบุคคล<br>ธรรมดา เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ<br>เอกชนหรือบุคคลธรรมดา | ๒๔๐,๐๐๐.๐๐          | ๘๐,๒๔๐.๐๐           | ๒๕๙,๐๐๐.๐๐ (+)            | ๒๗๐,๒๔๐.๐๐<br>300,290          |                                                     |

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ  
โอนครั้งที่ ๖ /๒๕๖๘

| แผนงาน           | งาน                                        | งบ        | หมวด<br>รายจ่าย | ประเภทรายจ่าย                                                                   | โครงการ/รายการ                                                                                                        | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | ยอดเงิน<br>งบประมาณ<br>หลังโอน | ค่าชี้แจง<br>งบประมาณ<br>รายการแก้ไข<br>เปลี่ยนแปลง |
|------------------|--------------------------------------------|-----------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------|
| เคหะและ<br>ชุมชน | กำจัดขยะ<br>มูลฝอยและ<br>สิ่งปฏิกูล        | ดำเนินงาน | ค่าวัสดุ        | วัสดุเครื่องแต่งกาย                                                             | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายเช่น<br>ชุดปฏิบัติงานประจำรถขยะงานฉีด<br>พ่นสารเคมี ฯลฯ                            | ๒๐,๐๐๐.๐๐           | ๒๐,๐๐๐.๐๐           | ๒๐,๐๐๐.๐๐ (-)             | ๐.๐๐                           |                                                     |
|                  | บริการ<br>สาธารณสุข<br>และงาน<br>สาธารณสุข | ดำเนินงาน | ค่าตอบแทน       | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ<br>ราชการอันเป็น<br>ประโยชน์แก่องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น | ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัคร<br>บริหารท้องถิ่น จำนวน ๒ อัตรา จำนวน<br>๑๒ เดือน | ๑๒๐,๐๐๐.๐๐          | ๖๖,๐๐๐.๐๐           | ๒๐,๐๐๐.๐๐ (+)             | ๘๖,๐๐๐.๐๐                      |                                                     |

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณ เพื่อการนั้นไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องดำเนินการเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)



(นางอารีย์ คงเพชรศักดิ์)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น มีงบประมาณเพียงพอในการโอน เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติให้โอนงบประมาณ

(ลงชื่อ)



(นายวิฑูรย์ ปะสีกั้ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่