

สำเนาฉบับ



ที่ ชย ๗๒๓๐๑/๕๐๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่
อำเภอชัยใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๓๐

๑๑ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอชัยใหญ่

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๐ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ และครั้งที่ ๑๑ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ จึงขอส่งรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิฑูรย์ ปะสีกัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

สำนักปลัด อบต.ชัยใหญ่

โทร/โทรสาร ๐-๔๔๗๓-๑๐๔๙

www.subyai.go.th

พิมพ์.....	
ตรวจ.....	
ทวน.....	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่
เรื่อง ปิดประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑๐ /๒๕๖๘

ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ได้มีมติอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๐ /๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ ตามรายละเอียดแนบนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิฑูรย์ ปะสีกั)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ อำเภอชัยใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งาน สวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งาน สวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ช่วยเหลือ ประชาชน	30,000.00	20,000.00	30,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอและมีความ จำเป็นต้องดำเนินการ เบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		200,000.00	200,000.00	150,000.00 (-)	50,000.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		575,000.00	562,507.51	150,000.00 (+)	712,507.51	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่ายค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม กองช่าง และมี ความจำเป็นต้องดำเนินการ เบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้าง ระบบประปา หมู่บ้าน หมู่ 11	200,000.00	200,000.00	187,000.00 (-)	13,000.00	
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้า และประปา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน รัฐวิสาหกิจ	อุดหนุนการ ไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคสาขา อำเภอป่าหน่ ณรงค์ เพื่อย เขตระบบ จำหน่ายไฟฟ้า และติดตั้งหม้อ แปลง บ้าน หนองบัว หมู่ที่ 11	0.00	0.00	187,000.00 (+)	187,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และมีความจำเป็นต้อง ดำเนินการเบิกจ่าย การ โอนงบประมาณครั้งนี้เป็น อำนาจของ มติประชุม สภาท้องถิ่น อบต.ซับใหญ่ ในการประชุมสมัยสามัญที่ 3/2568 ครั้งที่ 2 วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		200,000.00	50,000.00	21,000.00 (-)	29,000.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		79,200.00	6,030.00	21,000.00 (+)	27,030.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย และมีความ จำเป็นต้องดำเนินการ เบิกจ่าย

1.1 หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสวัสดิการสังคม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...คณะผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ..กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น..พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(นายยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

1.2 หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ...เป็นการตั้งจ่ายรายการใหม่และมีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...คณะผู้บริหารท้องถิ่น.....และสภาท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ..กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น..พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26... และข้อ.....27.....

(ลงชื่อ).....

(นายศรสิทธิ์ ขุนไทย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

1.3 หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณมีเพียงพอ และมีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น..พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่
วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

๐๗๐๖

(ลงชื่อ).....

(นายวิฑูรย์ ปะสีกั)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย..สามัญที่..3.....ครั้งที่..2.....เมื่อวันที่..21.....เดือน..สิงหาคม.....พ.ศ. ..2568.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่เอนงงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอบ้านไร่ จังหวัดชัยภูมิ
ที่..... ขย ๗๒๓๐๑/พิเศษ..... วันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๖๘
เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

๑. เรื่องเดิม

ด้วยมีความจำเป็นในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๙(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ข้อ ๓๒

๒. ข้อเท็จจริง

กองสวัสดิการสังคม ได้รับคำร้องขอรับความช่วยเหลือของประชาชน จำนวน ๒ ราย จึงได้ลงพื้นที่สำรวจรายที่ ๑ บ้านของนางสมบุรณ์ เอื้องจันทิก อายุ ๖๑ ปี เลขที่ ๒๑๘ หมู่ที่ ๑ ต.ซับใหญ่ อ.ซับใหญ่ จ.ชัยภูมิ และรายที่ ๒ บ้านของนางประยูร ธงสันเทียะ อายุ ๔๗ ปี เลขที่ ๒๒๗ หมู่ที่ ๖ ต.ซับใหญ่ อ.ซับใหญ่ จ.ชัยภูมิ พบว่าผู้ร้องขอรับความช่วยเหลือด้านที่อยู่อาศัย โดยขอรับการสนับสนุนเป็นอุปกรณ์ในการก่อสร้าง

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๔ ข้อ ๑๓ และหมวด ๗ ข้อ ๑๘ และเป็นไประเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนทุกช่วงวัย พ.ศ. ๒๕๖๗ กองสวัสดิการสังคมจึงจะดำเนินการจัดโครงการช่วยเหลือประชาชนโดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยการโอนงบประมาณมีรายละเอียด ดังนี้

โอนลด(กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน

ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุ

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูน ซีเมนต์ ทราย อิฐ สี จอบ สว่าน แปรงทาสี สังกะสี กระเบื้อง ตะปู ค้อน สว่าน เลื่อย เหล็กเส้น ท่อ ต่างๆ โฉล้ม อ่างล้างมือ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ รวมถึง เป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างเพื่อนำไปสร้างบ้าน/ปรับปรุงซ่อมแซม บ้านให้แก่ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากจนภายในตำบลซับใหญ่ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐.-บาท

โอนเพิ่ม(กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน

ประเภทรายจ่าย ค่าใช้สอย

๑. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๕๕,๐๐๐.-บาท

๓. ข้อระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

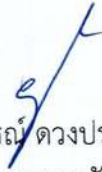
๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ เห็นควรพิจารณาโอนเงินงบประมาณดังกล่าวครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารตามข้อ ๒๖ แห่งระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

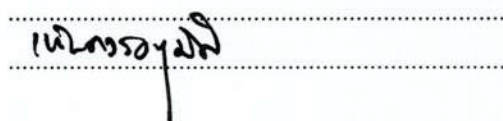


(นายบัณฑิต สีตาวงษ์)
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ



(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....

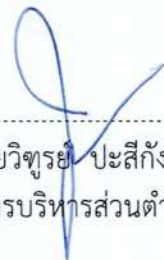
ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
วันที่.....

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- ☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ



(นายวิฑูรย์ ปะสีกั้ง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ อำเภอชัยใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ
 โอนครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุก่อสร้าง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายใน การช่วยเหลือ ประชาชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๕๕,๐๐๐.๐๐	

๑. หัวหน้าหน่วยงานกองสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด มีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มในการช่วยเหลือประชาชน การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....

(ลงชื่อ)

(นางยุพินภรณ์ / ดวงประทุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

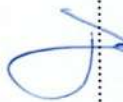
๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

๐๔๐๖

(ลงชื่อ)



(นายวิฑูรย์ ปะสีกั)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอสับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ โทร. ๐๔๔-๗๓๑๐๔๙

ที่ ชย.๗๒๗/๐๓/ - วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และตั้งจ่ายรายการใหม่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ด้วยกองช่าง มีความจำเป็นในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๙(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอสับใหญ่ จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามระเบียบข้างต้น ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนลด สำนักงานปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

งบบุคลากร

ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๑. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนลด กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

๑. โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๘๗,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท

/โอนเพิ่ม กองช่าง...

โอนเพิ่ม กองช่าง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

๑. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม กองช่าง ตั้งไว้ ๒๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๒,๒๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๒๕๒,๒๐๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม กองช่าง

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา

งบเงินอุดหนุน

ประเภทรายจ่ายเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

๑. ตั้งจ่ายรายการใหม่ อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอบำเหน็จณรงค์ เพื่อขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าและติดตั้งหม้อแปลง บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๑๑ โอนเพิ่ม ๑๘๗,๐๐๐.๐๐ บาท
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอ

(นายศรีสิทธิ์ ชนไทย)

นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของหัวหน้ากองคลัง

-สมพงษ์ วิจารณ์

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบข้อมูล

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอ

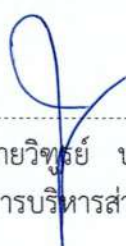
(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ข้อพิจารณาของผู้อนุมัติ

☒ อนุมัติตามเสนอ

☐ ข้อเสนอพิจารณา อื่นๆ.....

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอ

(นายวิสูตร ปะสีกั)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๖ เดือน ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ
โอนครั้งที่ ๑๐ /๒๕๖๔

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายกรณีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	เพื่อย้ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขึ้น เงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๕๐,๐๐๐.๐๐	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างระบบ ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๗,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๓,๐๐๐.๐๐	
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้า และประปา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน รัฐวิสาหกิจ	เงินอุดหนุน รัฐวิสาหกิจ	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคสาขาอำเภอ บ้านเนินธงรงค์ เพื่อขยาย เขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า และติดตั้งหม้อแปลง บ้าน หนองบัว หมู่ที่ ๑๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๗,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๘๗,๐๐๐.๐๐	ตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่า ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าและ ติดตั้งหม้อแปลง บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๑๑ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๓ ลำดับที่ ๑
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม กองช่าง	เพื่อย้ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบล ซับใหญ่ให้สามารถใช้งานได้ ได้ตามปกติ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๒,๒๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๕๒,๒๐๐.๐๐	

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากตั้งงบประมาณ เพื่อการนั้นไม่มีหรือไม่มีเพียงพอ และมีความจำเป็นต้องดำเนินการเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ และข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น มีงบประมาณเพียงพอในการโอน เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติให้โอนงบประมาณ

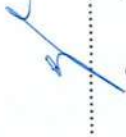
๔.๒.สภาท้องถิ่นมีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตามบันทึกการงานการประชุม



(ลงชื่อ).....

(นายศรีสิทธิ์ ขนไทย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่
ผู้อำนวยการกองช่าง



(ลงชื่อ).....

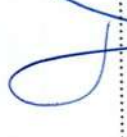
(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่



(ลงชื่อ).....

(นายวิศุทธิ์ ปะสิกกัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ อำเภอสืบใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ
ที่.....ขย ๗๒๓๐๑/.....วันที่ ๒๙/ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๐ /๒๕๖๘

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

ด้วยมีความจำเป็นในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๙(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามระเบียบข้างต้น ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนลด (สำนักงานปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

๑. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๒๑,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (สำนักงานปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

๑. เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๗๙,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๐๓๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๑,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๒๗,๐๓๐.๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุพรรณษา บรรณศรี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัด

ลงชื่อ

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

/ความเห็นของ...

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

.....

ลงชื่อ



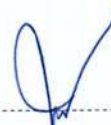
(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ



(นายวิฑูรย์ ปะสีกั๋ง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ อำเภอชัยใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ
 โอนครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐ (-)	๒๙,๐๐๐.๐๐	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆของ พนักงานจ้าง	๗๙,๒๐๐.๐๐	๖,๐๓๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๗,๐๓๐.๐๐	เนื่องจากมีความ จำเป็นต้องดำเนิน การเบิกจ่าย การ โอนงบประมาณครั้ง นี้เป็นอำนาจของ คณะผู้บริหารท้องถิ่น

๑. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด) ..มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...คณะผู้บริหารท้องถิ่น.....
 ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น... พ.ศ. ..๒๕๖๓.....ข้อ.....๒๖.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
 วันที่ ๑๙ พค เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ ๑๙ พค เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ศึกษาราชการแม่พลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่
 วันที่ ๑๙ พค เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายวิฑูรย์ ปะสีกั้ง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่
วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน พ.ศ.



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่
เรื่อง ปิดประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑๑ /๒๕๖๘

ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ได้มีมติอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ถูกต้องตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอน
งบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับ
อนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการ
จังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ ตามรายละเอียดแนบนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิฑูรย์ ปะสีห์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ อำเภอชัยใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุขุ	งานบริการ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน สาธารณสุขุ	งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย และมีความจำเป็นต้อง ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุขุ	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		0.00	27,000.00	23,000.00 (-)	4,000.00	
แผนงาน สาธารณสุขุ	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		0.00	0.00	23,000.00 (+)	23,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากมี ความจำเป็นต้องดำเนินการ เบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		575,000.00	712,507.51	64,000.00 (-)	648,507.51	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		702,800.00	37,010.00	64,000.00 (+)	101,010.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย และมีความจำเป็นต้อง ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		0.00	30,258.06	15,000.00 (-)	15,258.06	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม บุคลากรท้องถิ่น	50,000.00	3,936.00	15,000.00 (+)	18,936.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย และมีความจำเป็นต้อง ดำเนินการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		312,300.00	55,991.62	33,000.00 (-)	22,991.62	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าตอบแทน บุคคล/ คณะกรรมการ ตามกฎหมาย พัสดุ	100,000.00	1,100.00	33,000.00 (+)	34,100.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย และมีความจำเป็นต้อง ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	100,000.00	41,000.00	41,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย พัสดุ งบรายจ่ายอื่นๆ	คำตอบแทน บุคคล/ คณะกรรมการ ตามกฎหมาย พัสดุ	100,000.00	34,100.00	41,000.00 (+)	75,100.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย และมีความจำเป็นต้อง ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	คำจ้างเหมา บริการเอกชน หรือบุคคล ธรรมดา	110,000.00	20,613.00	20,600.00 (-)	13.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย พัสดุ งบรายจ่ายอื่นๆ	คำตอบแทน บุคคล/ คณะกรรมการ ตามกฎหมาย พัสดุ	100,000.00	75,100.00	20,600.00 (+)	95,700.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย และมีความจำเป็นต้อง ดำเนินการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		40,000.00	40,000.00	5,000.00 (-)	35,000.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าตอบแทน บุคคล/ คณะกรรมการ ตามกฎหมาย พัสดุ	100,000.00	95,700.00	5,000.00 (+)	100,700.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย และมีความจำเป็นต้อง ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร การศึกษานูตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าตอบแทน บุคคล/ คณะกรรมการ ตามกฎหมาย พัสดุ	100,000.00	100,700.00	5,000.00 (+)	105,700.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย และมีความจำเป็นต้อง ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม บุคลากรท้องถิ่น	10,000.00	5,100.00	1,100.00 (-)	4,000.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าตอบแทน บุคคล/ คณะกรรมการ ตามกฎหมาย พัสดุ	100,000.00	105,700.00	1,100.00 (+)	106,800.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย และมีความจำเป็นต้อง ดำเนินการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม บุคลากรท้องถิ่น	10,000.00	4,000.00	4,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		48,000.00	425.00	4,000.00 (+)	4,425.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย และมีความจำเป็นต้อง ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		334,000.00	56,250.00	1,000.00 (-)	55,250.00	
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		36,000.00	2,030.00	1,000.00 (+)	3,030.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย และมีความจำเป็นต้อง ดำเนินการเบิกจ่าย

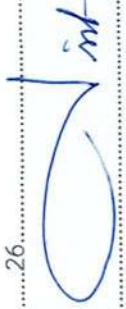
1.1 หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....
(นางอารีย์ คงเพชรศักดิ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1.2 หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา..ศาสนาและวัฒนธรรม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวณัฏฐา โสณิราช)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1.3 หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณไม่เพียงพอ.และมีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....


(ลงชื่อ).....

(นายศรีสิทธิ์ ขนไทย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1.4 หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณไม่เพียงพอ.และมีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....


(ลงชื่อ).....

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง



ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายยุพินภรณ์ ดวงประทุม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการคลัง
วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

นายวิฑูรย์ ประสีกัง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ
ที่..... พย ๗๒๓๐๖/..... วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑ /๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ มีความจำเป็นในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๙(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามระเบียบข้างต้น ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนลด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงาน สาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ

๑.วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐.-บาท

โอนเพิ่ม (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงาน สาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ

๑.วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๒๐,๐๐๐.-บาท

(นางอารีย์ คงเพชรศักดิ์)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

แนบครุฑ

ลงชื่อ

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(นายวิฑูรย์ ปะสีกั)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

อนุมัติเมื่อวันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ อำเภอชัยใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ
โอนครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจง งบประมาณ รายการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล ผงหมึก อุปกรณ์ เพิ่มเติม ดิสก์หมึก อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล แมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์หน่วยประมวลผล สาย เคเบิล ฯลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ (-)	-	
สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่นกระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๐,๐๐๐.๐๐	

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
เนื่องจากตั้งงบประมาณ เพื่อการนั้นไว้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องดำเนินการเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)

(นางอารีย์ คงเพชรศักดิ์)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น มีงบประมาณเพียงพอในการโอน เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติให้โอนงบประมาณ

(ลงชื่อ)

(นายวิสูตรย์ ปะสีกั)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่/อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ
ที่... ขย.๗๒๓๐๑/... วันที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑ /๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ด้วยมีความจำเป็นในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๔(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามระเบียบข้างต้น ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนลด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

๑. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๗,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๗,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

๑. ตั้งจ่ายรายการใหม่ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางอารีย์ คงเพชรศักดิ์)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

/ความเห็นของ...

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

.....

ลงชื่อ



(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

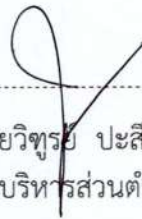
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ



(นายวิฑูรย์ ปะสีงัก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆของ พนักงานจ้าง	๒๗,๐๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	๒๓,๐๐๐.๐๐ (-)	๔,๐๐๐.๐๐	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๓,๐๐๐.๐๐	ตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากมีความ จำเป็นต้องดำเนิน การเบิกจ่าย การ โอนงบประมาณครั้ง นี้เป็นอำนาจของ คณะผู้บริหารท้องถิ่น

๑. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ..มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย..... การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...คณะผู้บริหารท้องถิ่น..... ขื่อ...๒๖..... ตามระเบียบ..กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น..พ.ศ. .๒๕๖๓.....

(ลงชื่อ)

(นางอารีย์ คงเพชรศักดิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันที่..... เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายพิพนธ์ม ด้วงประทุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่
วันที่..... เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

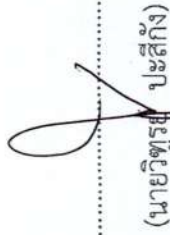


ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)


(นายวิฑูรย์ ปะสีกั้ง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

วันที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้อ่านอาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลชั้นใหญ่ อำเภอชั้นใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ
ที่.....ชย.๗๒๓๐๔/พิเศษ..... วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๖๘
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชั้นใหญ่

ด้วยมีความจำเป็นในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๙(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามระเบียบข้างต้น ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ตั้งไว้ ๕๗๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๙๕,๓๙๒.๔๙.- บาท โอนลด ๖๔,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๔๓๑,๓๙๒.๔๙.- บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ตั้งไว้ ๘๓,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๕,๒๕๘.๐๖.- บาท โอนลด ๑๕,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๓๐,๒๕๘.๐๖.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

๑. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๗๐๒,๘๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๗,๐๑๐.-บาท โอนเพิ่ม ๖๔,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๑๐๑,๐๑๐.-บาท

กองการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓,๙๓๖.- บาท โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๑๘,๙๓๖.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....



(นางสาวณัฐภา โสนิราษ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

- ☐ เห็นควรอนุมัติตามเสนอ
- ☐ ไม่ควรอนุมัติตามเสนอ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ข้อพิจารณาของผู้อนุมัติ

- ☒ อนุมัติตามเสนอ
- ☐ ข้อเสนอพิจารณา อื่นๆ.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิฑูรย์ ปะสีกัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ อำเภอชัยใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ
โอนครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณ รายการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม กองการศึกษา	๕๗๕,๐๐๐.๐๐	๔๙๕,๓๙๒.๔๙	๖๙,๐๐๐.๐๐ (-)	๔๓๖,๓๙๒.๔๙	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๘๓,๓๐๐.๐๐	๔๕,๒๕๘.๐๖	๓๘,๐๔๑.๙๔ (-)	๓๘,๒๕๘.๐๖	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	๗๐๒,๘๐๐.๐๐	๓๗,๐๑๐.๐๐	๖๖๕,๗๙๐.๐๐ (+)	๑๐๖,๐๑๐.๐๐	เนื่องจากงบประมาณมี ไม่เพียงพอ และมีความ จำเป็น การเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากร ท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐	๓,๙๓๖.๐๐	๔๖,๐๖๔.๐๐ (+)	๑๘,๙๓๖.๐๐	เนื่องจากงบประมาณมี ไม่เพียงพอ และมีความ จำเป็น การเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากตั้งงบประมาณ เพื่อการนั้นไว้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องดำเนินการเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวยุพิกา ไสนิราข)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น มีงบประมาณเพียงพอในการโอน เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม

ผู้อำนวยการกองคลัง

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติให้โอนงบประมาณ

(ลงชื่อ)

(นายวิฑูรย์ ปะสีกั)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

๔.๒ สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๕. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน

หัวหน้าหน่วยงานคลัง..... เจ้าของงบประมาณ

(ลงชื่อ)

นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม

ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอบ้านนา จังหวัดชัยภูมิ โทร. ๐-๔๔๗๓-๑๐๔๔
ที่ พย. ๗๒๓๐๓/ วันที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ด้วยกองช่าง มีความจำเป็นในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๙(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามระเบียบข้างต้น ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนลด กองช่าง

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ บุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

๑. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๑๒,๓๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๘,๕๕๑.๖๒ บาท โอนลด ๓๓,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๔๕,๕๕๑.๖๒ บาท

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๑,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๔๑,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท
๒. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชนหรือบุคคลธรรมดา ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๖๑๓.๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๖๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๑๓.๐๐ บาท

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุก่อสร้าง

๑. วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

/งาน ก่อสร้าง...

งาน ก่อสร้าง

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

๑. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณ หลังโอน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๑๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๕,๑๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม กองช่าง

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ บุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

๑. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๔๒๕.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๔,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๘,๔๒๕.๐๐ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. ค่าตอบแทนบุคคล/คณะกรรมการตามกฎหมายพัสดุ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๑๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๐๕,๗๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๑๐๖,๘๐๐.๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอ

(นายศรสิทธิ์ ชนไทย)

นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

/ความเห็นของ...

ความเห็นของหัวหน้ากองคลัง

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางยุพินภรณ์ / ดวงประทุม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้ตรวจสอบข้อมูล

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

(ลงชื่อ)

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ข้อพิจารณาของผู้อนุมัติ

☒ อนุมัติตามเสนอ

☐ ข้อเสนอพิจารณา อื่นๆ

(ลงชื่อ)

(นายวิฑูรย์ ปะสีกั)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
อนุมัติเมื่อวันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ
โอนครั้งที่ ๑๑ /๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายกรณีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งาน บริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน	๓๑๒,๓๐๐.๐๐	๗๘,๕๕๑.๖๒	๓๓๓,๐๐๐.๐๐ (-)	๔๕,๕๔๑.๖๒	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งาน บริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๑,๐๐๐.๐๐	๔๑,๐๐๐.๐๐ (-)	-	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งาน บริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน หรือบุคคลธรรมดา	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๖๑๓.๐๐	๒๐,๖๐๐.๐๐ (-)	๑๓.๐๐	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งาน บริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ซีเมนต์ ทรายอิฐ สี จอบ สว่าน แปรงทาสี รังกะสี กระเบื้อง ตะปู ค้อน ส่วน เลื่อย เหล็กเส้น ท่อต่างๆ ไม้สาม อ่างล้างมือ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐ (-)	๓๕,๐๐๐.๐๐	

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายกรณีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐ (-)	-	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม บุคลากรท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕,๑๐๐.๐๐	๕,๑๐๐.๐๐ (-)	-	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งาน บริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพ ชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน	๔๘,๐๐๐.๐๐	๔,๔๒๕.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐ (+)	๔,๔๒๕.๐๐	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าตอบแทนบุคคล/ คณะกรรมการตาม กฎหมายพัสดุ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐	๑๐๕,๙๐๐.๐๐ (+)	๑๐๖,๘๐๐.๐๐	

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากตั้งงบประมาณ เพื่อการนั้นไม่มีหรือไว้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องดำเนินการเบิกจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณ รายการจ่ายต่างๆ และข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย


(ลงชื่อ).....

(นายศรีสิทธิ์ ขนไทย)

นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น มีงบประมาณเพียงพอในการโอน เห็นควรพิจารณาอนุมัติ


(ลงชื่อ).....

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติให้โอนงบประมาณ


(ลงชื่อ).....

(นายวิฑูรย์ ปะสีกิง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอบ้านนา จังหวัดชัยภูมิ
ที่ พย ๓๒๓๐๑/ วันที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ด้วยมีความจำเป็นในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๙(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามระเบียบข้างต้น ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนลด (สำนักปลัด)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

๑. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๓๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๖,๒๕๐.๐๐ บาท โอนลด ๑,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๕๕,๒๕๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

๑. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๐๓๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๓,๐๓๐.๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุพรรณษา บรรณศรี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

เพื่อไปพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

/ความเห็นของ...

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

นางสาวณัฏฐา

ลงชื่อ



(นางสาวณัฏฐา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ



(นายวิฑูรย์ ปะสีกั)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่..... เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลซำใหญ่ อำเภอชัยใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ ๑๑

โอนครั้งที่/๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๓๓๔,๐๐๐.๐๐	๕๖,๒๕๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐ (-)	๕๕,๒๕๐.๐๐	
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆของ พนักงานจ้าง	๓๖,๐๐๐.๐๐	๒,๐๓๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐ (+)	๓,๐๓๐.๐๐	เนื่องจากมีความ จำเป็นต้องดำเนิน การเบิกจ่าย การ โอนงบประมาณครั้ง นี้เป็นอำนาจของ คณะผู้บริหารท้องถิ่น

๑.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด) ..มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...คณะผู้บริหารท้องถิ่น.....
 ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น..พ.ศ. ๒๕๖๓.....ข้อ.....๒๖.....

(ลงชื่อ)


(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
 วันที่..... เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)


(นายยุพินภรณ์ ดวงประทุม)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่..... เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)


(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ศึกษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่
 วันที่..... เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ๒๐๖๖

(ลงชื่อ)



(นายวิฑูรย์ ปะสีกั๋ง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

วันที่..... เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ตามหนังสือ

๕. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่เอนลด
(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.